

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

28.08.2020

**Mācību procesa organizācijas un uzturēšanās kārtība “hokeja skolā “Kurbads””,  
ievērojot prasības Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.**

**Izdoti saskaņā ar Ministru Kabineta noteikumiem  
Nr.360 “Epidemioloģiskās  
drošības pasākumi Covid-19 infekcijas  
izplatības ierobežošanai”**

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē mācību procesu Hokeja skolā “Kurbads” (turpmāk – Skola), nodrošinot drošu treniņprocesu, lai mazinātu Skolas darbiniekiem un izglītojamajiem risku inficēties ar Covid–19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumus Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid–19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.
2. Noteikumi ir saistoši Skolas darbiniekiem, izglītojamajiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – Vecāki).
3. Skolā nedrīkst atrasties personas, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija vai kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes.
4. Visas mācību grupas tiek uzskatītas par noslēgtu grupu un tai var nepiemērot savstarpējās distancēšanās prasības grupas ietvaros atbilstoši MK noteikumiem.
5. Skolas telpās (“Kurbads ledus hallē”) ikdienā uzturas tikai izglītojamie un Skolas darbinieki, izņemot mazāko grupu Vecāki (SSG, U9, U11), palīdzot saģērbties uz treniņu un noģērbties pēc treniņa. Noteikumi par mācību treniņu vērošanu ir saistoši visiem audzēkņu Vecākiem.
6. Izglītojamo Vecāki un citas personas Covid – 19 izplatības risku mazināšanai uzturas tikai hokeja halles kafejnīcā vai tribīnēs, ievērojot sociālās distancēšanās nosacījumus. Ir atļauts uzturēties Skolā lietvedības jautājumu kārtīšanai, saskaņojot laiku iepriekš pa telefonu 29446091,
7. Izglītojamo Vecāki nepieciešamības gadījumā, iepriekš piesakoties pie konkrētās treniņgrupas trenera un saskaņojot ar Skolas vadību par tikšanās laiku un telpu. Treneris informē ledus halles dežurantu par Vecāka ierašanos, fiksējot ierašanās datumu, laiku, telpu, plānoto sarunas ilgumu, Vecāka vārdu, uzvārdu.

8. Citas personas, iepriekš saskaņotā laikā ienākot Skolas telpās, uzrāda personu apliecinošu dokumentu halles dežurantam. Ja uzturēšanās laiks Skolas telpās ir ilgāks par 15 minūtēm, veidlapā tiek fiksēts personas vārds, uzvārds, ierašanās mērķis, ierašanās un projām došanās laiks un telefona numurs saziņai nepieciešamības gadījumā.

## **II. Mācību procesa organizēšana**

9. Visu grupu treniņprocess Skolā notiek klātienē, nepārklājoties ne ar vienu no treniņgrupām, mācību procesā īstenotais modelis var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.

10. Ņemot vērā izmaiņas epidemioloģiskajā situācijā, Skola var organizēt mācību procesu attālināti atsevišķām treniņgrupām, atsevišķiem izglītojamajiem vai visiem izglītojamajiem, par to informējot izglītojamos un izglītojamo Vecākus.

11. Mācību process Skolā tiek nodrošināts saskaņā ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem un Noteikumiem.

12. Mācību process Skolā tiek nodrošināts atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajam mācību stundu plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.

13. Skola par izmaiņām treniņu plānā nekavējoties informē izglītojamos un Vecākus, nosūtot informāciju e-pastā un/vai WhatsApp grupā.

14. Piesardzības pasākumu īstenošanai un izglītojamo plūsmas organizēšanai:

14.1. treniņprocess katrai grupai notiek uz ledus, āra stadionā un ledus halles atlētiskajā zālē, treniņu grupām savā starpā nepārklājoties.

14.2. Katrai treniņgrupai tiek piešķirta sava ģērbtuve. Nākamā grupa ģērbtuvē neienāk, kamēr iepriekšējā nav atstājusi ģērbtuvi un kamēr nav veikti nepieciešamie dezinfekcijas pasākumi. Sausie treniņi labos laika apstākļos tiek plānoti ledus halles āra stadionā.

14.2.1. konsultācijas tiek organizētas klātienē (ievērojot distancēšanos) vai attālināti:

14.2.2. klātienē pēc iepriekšēja pieraksta un/vai trenera ieteikuma;

14.2.3. tiešsaistē WhatsApp vai Zoom platformā.

## **III. Covid–19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana**

15. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Skolā Skolas direktors ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu.

16. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Skolas direktora noteiktajai rīcības shēmai šādām mērķgrupām:

16.1. Skolas direktors – darbinieki (trenieri, direktora vietnieks);

16.2. Skola – izglītojamie;

16.3. Skola – Vecāki;

16.4. Vecāki/ izglītojamie – Skolas direktors.

17. Skolas iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid–19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

18. Par personas veselības stāvokļa tiešo uzraudzību ir atbildīgi:

- 18.1. mācību stundās – treneris;
- 18.2. citos gadījumos – katrs darbinieks, medmāsa.
- 18.3. Medmāsa regulāri uzrauga personu veselības stāvokli, situāciju skolā, apkopo informāciju, ziņo vadībai un ierosina uzlabojumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

19. Riska grupas personas (ar hroniskām saslimšanām) pēc nepieciešamības var izmantot sejas aizsegus.

20. Skolas telpās un teritorijā izglītojamie un Skolas darbinieki ir atbildīgi par savstarpējo distancēšanas ievērošanu, īpaši situācijās, kad koplietošanas telpās uzturas vairāku treniņgrupu izglītojamie.

21. Treneri mācību gada pirmajās treniņstundās veic izglītojamo instruktāžu par Skolā noteiktajiem drošības pasākumiem, to ievērošanu un skaidro šo pasākumu nepieciešamību inficēšanās risku mazināšanai. Grupu treneri informē izglītojamos par personīgās higiēnas nosacījumu ievērošanu: pareizu roku higiēnu (biežu un rūpīgu roku mazgāšanu un dezinfekciju) un respiratorās higiēnas (pareizas klepošanas, šķaudīšanas un deguna šņaukšanas kultūras) ievērošanu.

22. Izglītojamo pārvietošanos no treniņu telpas uz citu pārrauga un organizē konkrētās grupas treneris, nodrošinot distancēšanās nosacījumu starp grupām ievērošanu Skolas koplietošanas telpās.

23. Skolas kafejnīcā izglītojamo uzturēšanās atļauta tikai pusdienām, ievērojot distancēšanās prasības starp izglītojamajiem; katra grupa pusdieno pie atsevišķa galda, starp galdiem tiek nodrošināta nepieciešamā distance.

24. Skola organizē sacensības pamatojoties uz Latvijas Hokeja federācijas (LHF) organizēto sacensību (LBJČH un JAHL) Covid-19 izplatības ierobežošanas nolikumu.

25. Izglītojamie:

- 25.1. ievēro Skolas iekšējās kārtības noteikumus (iekšējās kārtības noteikumi tiek ievietoti katra vecuma WhatsApp grupā un ar tiem treneris izglītojamos iepazīstina pret parakstu saskaņā ar direktora rīkojumu);
- 25.2. ierodas Skolā ne ātrāk kā 30 minūtes treniņa noteiktā laika
- 25.3. ievēro personīgo higiēnu, dezinficē rokas, ienākot Skolā (pie katras ieejas skolā nodrošināts roku dezinfekcijas statīvs), mazgā vai dezinficē, ejot uz citu norādīto treniņu telpu, pēc tualetes apmeklējuma, dodoties uz kafejnīcu;
- 25.5. izmanto tikai personīgo inventāru;
- 25.6. pēc treniņa nekavējoties dodas uz mājām, iziešanai no Skolas izmantojot katrai grupai norādītās ieejas/izejas;
- 25.7. tiek aicināti lejuplādēt aplikāciju „Apturi Covid–19” savos telefonos;
- 25.8. tiek aicināti ņemt līdzi individuālās ūdens pudeles ar dzeramo ūdeni.

26. Izglītojamo Vecāki:

- 26.1. Saziņai un informācijas apmaiņai ar Skolu izmanto kopējo WhatsApp grupu;
- 26.2. tiek aicināti vērot savu bērnu veselības stāvokli un nevest/nelaist uz Skolu, sazināties ar ģimenes ārstu, ja bērnam novērojamas infekciju slimības pazīmes, jo īpaši augšējo elpceļu saslimšanas pazīmes (Skolā var atgriezties tikai pēc pilnīgas atveseļošanās ar ģimenes ārsta izziņu, ko iesniedz klases audzinātājam);
- 26.3. ja bērnam ir raksturīgas alerģiskas reakcijas vai citas fizioloģiskas īpatnības, kas izpaužas līdzīgi augšējo elpceļu slimībām, mācību gada sākumā par to informē savas grupas treneri, iesniedzot ģimenes ārsta izziņu;

26.4. ja kādam no ģimenes locekļiem, ar kuriem bērns dzīvo kopā, piemērota stingra mājas karantīna un Slimību profilakses un kontroles centrs (turpmāk – SPKC) 6 izglītojamo noteicis par kontaktpersonu, informē klases audzinātāju un sekmē bērna piedalīšanos mācību procesā attālināti līdz SPKC noteiktā Skolas apmeklējuma aizlieguma beigām;

26.5. tiek aicināti lejuplādēt aplikāciju „Apturi Covid-19” izglītojamo mobilajos telefonos;

26.6. tiek aicināti nodrošināt savu bērnu ar individuālo dezinfekcijas līdzekli un sejas aizsegu (sejas aizsegs jāuzglabā slēgtā iepakojumā), ko izmantot nepieciešamības gadījumā;

26.7. tiek aicināti nodrošināt savam bērnam līdzņemšanai uz Skolu individuālo ūdens pudeli ar dzeramo ūdeni.

27. Par plānoto prombūtni ārpus valsts teritorijas pilngadīgie izglītojamie, nepilngadīgo izglītojamo Vecāki informē Skolu rakstiski vismaz nedēļu pirms došanās ārpus valsts un uzņemas atbildību par epidemioloģisko noteikumu ievērošanu pēc atgriešanās, t.i., ievērot 14 dienu pašizolāciju, ja tas noteikts atbilstoši SPKC norādījumiem, uzraudzīt veselības stāvokli.

28. Iespēju robežās grupu vecāku sapulces tiek organizētas tiešsaistes platformā (Zoom vai MS Teams).

29. Izglītojamo, darbinieku un apmeklētāju plūsmas organizēšana, informēšana, distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana, izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzība, koplietošanas telpu izmantošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un SPKC norādījumiem.

30. Ledus halles tehniskais personāls atbild par regulāru treniņu telpu un ģērbtuvju vēdināšanu.

31. “Kurbads ledus halles” telpās halles tehniskie darbinieki un/vai treneri veic galda virsmu, krēslu margu, durvju rokturu un mācību darbā izmantoto koplietošanas mācību līdzekļu un piederumu dezinfekciju (vingrošanas aprīkojumu u.c.), ja treniņu telpā uz nākamo treniņu ierodas cita grupa.

32. Treniņu laikā tehniskie darbinieki dezinficē virsmas, kas atrodas Skolas koplietošanas telpās, piemēram, durvju rokturus, kāpņu margas, palodzes, virsmas un krānus tualetēs u.c.

33. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.

34. Noteikumi ir ievietojami Skolas tīmekļvietnē [www.hkkurbads.lv](http://www.hkkurbads.lv), un izvietojami Skolas informācijas stendos redzamā vietā.

35. Izglītojamajiem un Vecākiem WhatsApp grupā tiek nosūtīta Skolas vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.

36. Ja Skolas rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Skola ziņo atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

HS “Kurbads” direktors

T. Bluks

